



Luigi De Biase

Nazionalità: Italiana Data di nascita: 23/06/1995 ☎ Numero di telefono: (+39) 3349228213

✉ Indirizzo e-mail: l.debiase23@gmail.com

in LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/luigi-de-biase>

📍 Lavoro: Via Fontanelle 34/L, Napoli (Italia)

PRESENTAZIONE

Avvocato del foro di Napoli con competenze in diritto civile, diritto bancario, sovraindebitamento e crisi di impresa, diritto tributario, contrattualistica, capace di garantire la miglior tutela legale ai propri assistiti.
A Luglio 2026 ho conseguito l'abilitazione a Gestore della crisi di impresa e sovraindebitamento.
Sono curioso, pronto a studiare e aggiornarmi costantemente, in quanto credo che ogni occasione rappresenti un'opportunità per imparare.

ESPERIENZA LAVORATIVA

🏢 **Studio Legale Guarino** – Napoli, Italia

Indirizzo: Via A. De Gasperi n. 45, 80133 Napoli (Italia)

Avvocato

[03/2023 – Attuale]

Gestione autonoma del portafoglio clienti. La mia attività è mirata al raggiungimento della miglior tutela degli assistiti tramite:

- Redazione di atti in materia di:

Diritto Civile, Diritto bancario, Diritto della crisi d'impresa e dell'insolvenza, Diritto tributario, Diritto del lavoro. In particolare nella materia del sovraindebitamento ho sviluppato esperienza nella redazione di relazioni e/o ricorsi per piani di ristrutturazione del debito del consumatore, liquidazioni controllate, concordati minori.

-Redazione di contratti:

In particolare contratti per la cessione di diritti d'immagine, accordi di non divulgazione, contratti di e-commerce, contratti di fornitura, contratti di locazione.

- Consulenza strategica stragiudiziale:

Attività di consulenza personalizzata per aziende e persone fisiche. Valutazione delle criticità, dei rischi e dei punti di forza delle fattispecie sottoposte, a cui segue l'impostazione della strategia orientata al risultato migliore per l'assistito.

Competenze nella chiusura di accordi transattivi per controversie, ivi incluse controversie commerciali o contro istituti di credito.

- Studio e aggiornamento:

Studio, ricerca, e aggiornamento costante dottrinale e giurisprudenziale tramite l'uso di banche dati, riviste, manuali e portali giuridici.

- Assistenza giudiziale:

Competenze maturate nell'attività di udienza e processuale, in particolare nella dialettica, nella scrittura, nella gestione dello stress, nella capacità di problema solving, innanzi a Giudice di Pace, Tribunale, Corte di Giustizia Tributaria.

Competenze nell'uso dei gestionali per il PCT nonché nell'uso del gestionale SIGIT.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Pratica Forense

Studio Legale Guarino [09/2021 – 03/2023]

Indirizzo: Via A. De Gasperi n.45, 80133 Napoli (Italia)

Formazione nel campo del diritto civile, diritto bancario, diritto della crisi d'impresa e insolvenza, diritto tributario e diritto del lavoro. Le attività riguardavano:

- Attività di studio e ricerca giurisprudenziale.

-Redazione atti giudiziali e stragiudiziali: atti di citazione, ricorsi, memorie, comparse conclusionali, pareri, relazioni, contratti, scritture private.

- Attività d'udienza e cancelleria:

Notifiche e attività di cancelleria presso gli uffici giudiziari. Attività di udienza in sostituzione del dominus.

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Università Federico II di Napoli [2014 – 2020]

Città: Napoli | Paese: Italia | Voto finale: 97/110 | Tesi: Teorie della Giustizia "L'ambiguità del diritto: razionalizzazione sistemica o apertura irrazionale al mondo della vita?" Relatore: Prof. P. Savona

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue: inglese | spagnolo

COMPETENZE

Gestione autonoma della posta e-mail / Padronanza del pacchetto Office / Utilizzo Banche Dati Giuridiche / Googling / Ottima capacità di scrittura / Studio e aggiornamento costante

HOBBY E INTERESSI

Calcio

Cinema e serie Tv

Musica

Lettura

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

TITOLI E ABILITAZIONI

[06/02/2025 – Attuale]

Iscrizione all'albo degli Avvocati

[14/07/2026 – Attuale]

Abilitazione a Gestore della Crisi D'Impresa e Sovraindebitamento

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Ottime capacità di problema solving

Gestione dello stress

Organizzazione e gestione del tempo

Buone capacità decisionali

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Capacità di lavorare in team

Ascolto attivo

Buona dialettica

Adattabilità

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".